

STATUT

**Studenckiego Koła Naukowego Informatyków „SKNI”
z siedzibą w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej
w Krakowie**



Uniwersytet Komisji
Edukacji Narodowej
w Krakowie

Kraków, 1.10.2025 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Postanowienia ogólne

Rozdział II. Cele i sposoby działania

Rozdział III. Członkowie, ich prawa i obowiązki

Rozdział IV. Organy Koła

Rozdział V. Opiekun Naukowy

Rozdział VI. Fundusze Koła

Rozdział VII. Zmiana Statutu i rozwiązanie Koła

Rozdział VIII. Przepisy końcowe

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studenckie Koło Naukowe Informatyków „SKNI”, zwane dalej Kołem, jest organizacją studencką o charakterze naukowym i samokształceniowym, działającym zgodnie z zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w sprawie: tworzenia, trybu rejestracji oraz zasad działania studenckich kół naukowych. (<https://bip.uken.krakow.pl/zarzadzenie-nr-r-z-0201-107-2020/>).
2. Koło Naukowe działa w ramach Instytutu Bezpieczeństwa i Informatyki Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie (zwany dalej Uniwersytetem), który sprawuje opiekę nad jego działalnością.
3. Koło posiada bezpośredniego Opiekuna powołanego przez Dyrektora Instytutu Bezpieczeństwa i Informatyki.
4. Koło Naukowe używa pieczęci z nazwą Koła i jednostki organizacyjnej oraz może posiadać logo. Koło prowadzi pełną dokumentację dotyczącą działalności i może prowadzić stronę internetową lub profil w mediach społecznościowych.

Rozdział II

Cele i sposoby działania

§ 2

1. Cele Koła:
 - a. rozwój i poszerzanie zainteresowań w branży informatycznej,
 - b. promowanie Instytutu Bezpieczeństwa i Informatyki,
 - c. rozwój kompetencji miękkich członków Koła,
 - d. nawiązywanie współpracy z krajowymi ośrodkami naukowymi i edukacyjnymi,
 - e. popularyzowanie zagadnień informatycznych i technologicznych.

§ 3

1. Koło realizuje swoje cele poprzez organizowanie regularnych spotkań, wykładów, warsztatów, projektów badawczych, działań integracyjnych oraz upowszechnianie nauki w formie popularnonaukowej.
2. Projekt jest zorganizowaną inicjatywą naukową, edukacyjną, badawczą, popularyzatorską lub organizacyjną, prowadzoną w ramach działalności Koła. Projekt ma na celu realizację celów Koła określonych w § 2 Statutu. Każdy projekt musi posiadać jasno określony cel, harmonogram, koordynatora i zespół realizacyjny projekt.
3. Koordynator projektu jest członkiem Koła odpowiedzialnym za organizację i nadzór nad projektem. Odpowiada za przygotowanie wniosku projektowego, planowanie

zadań, nadzorowanie zespołu, reprezentowanie projektu wobec władz Uczelni, partnerów i sponsorów oraz prowadzenie dokumentacji. Koordynator odpowiada za terminowe i rzetelne wykonanie projektu oraz za współpracę z Zarządem i Opiekunem Koła.

4. Rodzaje projektów:

- a. projekty Koła - inicjatywy realizowane na prośbę władz Uczelni, koordynowane przez Zarząd. Zasady uczestnictwa:
 - obowiązuje jawne zgłoszenie do projektu,
 - przydział obowiązków odbywa się według kolejności zgłoszeń,
 - w przypadku większej liczby chętnych do danego stanowiska lub projektu - decyzję o przydziale podejmuje Zarząd na podstawie oceny dotychczasowej aktywności i jakości pracy kandydata w Kole,
 - od decyzji Zarządu w sprawie przydziału obowiązków przysługuje odwołanie do Opiekuna Koła w terminie 7 dni.
- b. projekty własne - inicjatywy zgłaszane przez członków Koła, występujących w roli kandydata na koordynatora projektu, realizowane przez wyznaczony zespół. Koordynator projektu własnego ma decydujący głos w sprawie doboru uczestników zespołu projektowego, a zgłoszony skład podlega wpisaniu do dokumentacji projektu. Warunki zgłoszenia projektu indywidualnego:
 - projekt musi posiadać co najmniej 3 członków zespołu realizacyjnego,
 - decyzję o możliwości realizacji projektu podejmuje Zarząd w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku projektowego,
 - od decyzji Zarządu przysługuje odwołanie do Opiekuna Koła w terminie 7 dni.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 4

1. Członkowie Koła dzielą się na:
 - a. członków zwyczajnych,
 - b. członków wspierających.
2. Zgodnie z § 9 zarządzenia Rektora nr R/Z.0201-107/2020 z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie: tworzenia trybu rejestracji oraz zasad działania studenckich kół naukowych:
 - a. członkiem zwyczajnym może być student (czasem także doktorant lub pracownik) Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej zainteresowany działalnością naukową w obszarze działalności koła,

- b. warunkiem dołączenia jako członek zwyczajny jest złożenie deklaracji członkowskiej,
- c. o przyjęciu nowych członków Koła decyduje Zarząd Koła,
- d. członkiem wspierającym może być osoba związana z jednostką organizacyjną, w ramach której działa Koło, zainteresowana działalnością Koła, deklarująca na jego rzecz pomoc naukową lub rzeczową, bądź wspieranie go w merytorycznej działalności po uzyskaniu zgody Dyrektora tej jednostki,
- e. członków wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Koła, na podstawie pisemnej deklaracji.

§ 5

1. Członek zwyczajny ma prawo do:

- a. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Koła oraz prawa udziału w głosowaniu nad zmianami Statutu, pod warunkiem, że w okresie ostatnich 12 miesięcy brał czynny udział w co najmniej jednym projekcie, wydarzeniu lub inicjatywie organizowanej przez Koło. Decyzję o spełnieniu tego warunku podejmuje Zarząd Koła w porozumieniu z Opiekunem Naukowym, który w uzasadnionych przypadkach może potwierdzić lub zmienić decyzję Zarządu,
- b. uczestniczenia w zebraniach, warsztatach, konferencjach, projektach Koła,
- c. zgłaszania opinii i wniosków pod adresem działalności Koła,
- d. zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Koła o skreśleniu go z listy członków.

2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- a. przestrzegania statutu koła naukowego i uchwał władz Koła oraz regulaminu uczelni,
- b. aktywnego uczestnictwa w działalności Koła,
- c. dbania o dobre imię Koła i Uczelni,
- d. regularnego opłacania składek członkowskich, jeśli zostaną one wprowadzone przez Walne Zebranie Członków.

§ 6

Członek wspierający ma prawo udziału z głosem doradczym w statutowych działaniach Koła.

§ 7

1. Członkostwo w Kole ustaje na skutek:

- a. dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Koła, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,

- b. skreślenia z listy członków z powodu naruszenia obowiązków przewidzianych w § 5 niniejszego Statutu,
 - c. ukończenia lub skreślenia z listy studentów uczelni,
 - d. rażącego naruszenia zasad współpracy,
 - e. braku aktywności w działalności Koła przez okres co najmniej jednego semestru.
- 2. W przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu orzeka Zarząd podając przyczyny skreślenia.
- 3. Osoba skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Opiekuna Koła w terminie 7 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.
- 4. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu Uczelni, Statutu Koła lub zasad współpracy z jednostką organizacyjną, Opiekun Naukowy może w porozumieniu z Dyrekcją Instytutu podjąć decyzję o skreśleniu członka z listy członków Koła. Decyzja ta jest ostateczna.

Rozdział IV

Organy Koła

§ 8

- 1. Władzami Koła są:
 - a. Walne Zebranie Członków,
 - b. Zarząd Koła,
 - c. Komisja Rewizyjna.

§ 9

- 1. Kadencja Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej trwa 1 rok. Wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, w trybie określonym uchwałą Walnego Zebrania Członków.
- 2. Uchwały Zarządu Koła podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum).
- 3. W przypadku powstania wakatu w składzie Zarządu Koła lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, skład osobowy jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów uzupełniających. Wybory uzupełniające odbywają się w tym samym trybie co wybory regularne.

§ 10

- 1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Koła, w którym biorą udział:
 - a. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - b. z głosem doradczym – członkowie wspierający.
- 2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
- 3. Walne Zebranie Członków zwołuje się przynajmniej raz w roku akademickim.

4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
 - a. Zarząd Koła,
 - b. grupa 1/3 Członków Koła,
 - c. Komisja Rewizyjna.
5. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków.
6. Zarząd informuje członków o terminie i miejscu Walnego Zebrania co najmniej 7 dni przed planowaną datą, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub innego przyjętego kanału komunikacji.
7. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:
 - a. uchwalenie Statutu Koła i zmian w Statucie,
 - b. ustalenie trybu wyboru Zarządu Koła oraz Komisji Rewizyjnej,
 - c. wybór i odwoływanie członków Zarządu Koła,
 - d. rozpatrywanie i zatwierdzanie planów pracy i sprawozdań Zarządu Koła,
 - e. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Koła,
 - f. ustalanie wysokości składek członkowskich (fakultatywnie),
 - g. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Koła.

§ 11

1. Zarząd Koła kieruje całokształtem działalności Koła, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. W skład Zarządu Koła wchodzi: Przewodniczący, oraz dwóch Członków Zarządu Koła.
3. Do zakresu działań Zarządu należy:
 - a. realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - b. sprawowanie opieki nad mieniem Koła,
 - c. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - d. podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków,
 - e. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
 - f. sporządzanie i przekazywanie materiałów dotyczących działalności Koła, zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr R/Z.0201-107/2020 oraz wymaganych przez władze Uczelni, władze jednostki organizacyjnej i Pełnomocnika Rektora ds. studenckich kół naukowych.
4. Koło reprezentuje na zewnątrz Przewodniczący Zarządu, działając w porozumieniu z Opiekunem Naukowym Koła. W sprawach wymagających zgody władz uczelni Koło reprezentują wspólnie Przewodniczący i Opiekun.

§ 12

1. Komisja Rewizyjna jest organem Koła powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków na okres jednego roku akademickiego.
3. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - a. kontrolowanie działalności Koła,
 - b. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
 - c. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
 - d. zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd,
 - e. składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie lub odmowę absolutorium władzom Koła,
 - f. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Koła.
5. W przypadkach określonych w § 12 pkt 3 lit. d Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

§ 13

1. Dyrekcja Instytutu ma prawo uczestniczyć w zebraniach Koła oraz w posiedzeniach Zarządu.

Rozdział V

Opiekun Naukowy

§ 14

1. Do zadań Opiekuna Naukowego należy w szczególności:
 - a. sprawowanie opieki merytorycznej nad działalnością Koła,
 - b. wspieranie Zarządu Koła w planowaniu i realizacji działań naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych,
 - c. udzielanie członkom Koła pomocy w prowadzeniu działalności naukowej i projektowej,
 - d. czuwanie nad zgodnością działalności Koła z przepisami prawa oraz regulacjami obowiązującymi w Uczelni,
 - e. reprezentowanie Koła wobec władz Uczelni w sprawach wymagających obecności pracownika naukowego,
 - f. opiniowanie planów działalności Koła oraz sprawozdań rocznych, przedkładanych właściwym władzom Uczelni.
2. Prawa i uprawnienia Opiekuna:
 - a. Opiekun Naukowy ma głos doradczy we wszystkich sprawach dotyczących działalności Koła,
 - b. Opiekun Naukowy może zgłaszać Zarządowi uwagi i rekomendacje dotyczące działalności Koła,

- c. Opiekun Naukowy ma prawo uczestniczyć w zebraniach Koła oraz w posiedzeniach Zarządu,
 - d. Opiekun Naukowy nie ponosi odpowiedzialności finansowej za działalność Koła,
 - e. Opiekun Naukowy nie podejmuje decyzji w sprawach członkowskich i wyborczych Koła, chyba że Statut stanowi inaczej.
3. Opiekun Naukowy współpracuje z Dyrektorem jednostki w zakresie organizacji działalności Koła i reprezentowania jego interesów wobec władz uczelni.

Rozdział VI

Fundusze Koła

§ 15

1. Źródłami finansowania Koła są:
 - a. jednostka organizacyjna w ramach której działa Koło,
 - b. składki członkowskie (fakultatywne).
2. Środki finansowe z innych źródeł mogą być pozyskiwane za pośrednictwem bądź zgodą Dyrektora jednostki organizacyjnej.

Rozdział VII

Zmiana Statutu i rozwiązanie Koła

§ 16

1. Zmiana Statutu oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Koła przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Projekt zmian Statutu powinien zostać przedstawiony członkom Koła co najmniej 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
3. Wniosek o rozwiązanie Koła może zgłosić Zarząd, Komisja Rewizyjna lub Opiekun Naukowy.
4. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Koła, Walne Zebranie Członków określa sposób likwidacji oraz cel, na jaki zostanie przeznaczony majątek Koła.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej nr R/Z.0201-107/2020 oraz inne przepisy wewnętrzne Uczelni.